

Asistentes:

Hillary Miller- Representante Comunitario  
Jessica Chohan- Representante Comunitario  
John Marchant- Ayuntamiento/Ciudad Mountain View/ Parques y Recreación  
Audrey Ramberg- Ayuntamiento/Ciudad de Mountain View  
Jennifer Avalos – Padre de Monta Loma  
Micaela Francisco – Padre de Monta Loma  
Christopher Montoya- Maestro de Monta Loma  
Rebecca Hatch- Maestro de Monta Loma  
~~Trisha Lee- Director de Monta Loma~~  
Rebecca Westover- Distrito Escolar Mountain View Whisman  
Marcus Hibser- Moderador

---

Lo siguiente es una sinopsis de los temas tratados durante la reunión y las decisiones tomadas. Si hay algún desacuerdo relacionado con estas notas, favor de informar al preparador para hacer correcciones: Marcus Hibser ([mhibser@hy-arch.com](mailto:mhibser@hy-arch.com))

---

La grabación de esta reunión puede ser vista aquí: [Click Here](#)

Contraseña de Acceso: 55hU.8h9

---

- 3.1 Bienvenida al grupo, lectura de Guía de Principios Centrales y Metas
- 3.2 El grupo repasa un sumario de la reunión previa y agrego los siguientes usos de parques a la lista previamente generada para que incluya:
  - 3.2.1 Los usos por la comunidad son variados
  - 3.2.2 Girls Scouts usa el parque durante fines de semana para varias actividades
  - 3.2.3 Reuniones de Niñeras
  - 3.2.4 El remolque de CERT esta colocado en el lote de estacionamiento en el lado opuesto del plantel.
  - 3.2.5 Los padres de estudiantes de Kinder esperan a los estudiantes que salen mas tarde para recogerlos de la escuela
  - 3.2.6 Otras ligas deportivas usan el campo de juego. Estas actividades están coordinadas por medio del ayuntamiento de la Ciudad de Mountain View, Departamento de Parques y Recreación
  - 3.2.7 Vehículos para mantenimiento y entrega al puesto de refrigerios
  - 3.2.8 La comunidad usa las canchas de basquetbol
- 3.3 Rebecca proporciono una actualización sobre el retorno a clases y el señalamiento asociado:
  - 3.3.1 Las clases comenzaron. El señalamiento se esta usando como medida temporal hasta que el Grupo de Trabajo pueda terminar su trabajo.
  - 3.3.2 Desde que comenzaron las clases, ha habido un total de 58 incidentes de conflicto incluyendo perros sin correas, y personas que no forman parte de la facultad entrando al plantel y un caso donde entraron a una aula.
  - 3.3.3 Fue señalado que la comunidad necesitara un periodo de ajuste ya que las clases han estado fuera de sesión por mucho tiempo.

- 3.3.4 Se pidió información sobre los horarios de las interacciones para que los miembros de la comunidad puedan comunicar a grupos específicos con el propósito de prevenir futuros conflictos
- 3.3.5 Se pidió que los incidentes (y horario) sean registrados
- 3.3.6 Puede que el Distrito considere proporcionar señalamiento en español.
  
- 3.4 Aporte del Publico: Hubo consenso sobre tener un buzón de correo electrónico al que cualquier persona pueda enviar comentarios. Los comentarios serian combinados en un Documento Google y deberá incluir la información del comentador. Este documento seria accesible para todo el grupo de trabajo.
- 3.5 Enlace Comunitario: Un proceso tentativo para involucrar la comunidad fue discutido para incluir 3 reuniones comunitarias:
  - 3.5.1 1er Reunión: Abrir el dialogo para recaudar mas información no disponible por medio del grupo de trabajo.
  - 3.5.2 2da Reunión: Ya que se desarrollen opciones potenciales, presentar a la comunidad para que den aporte
  - 3.5.3 3er Reunión: Repasar la opción final sugerida y ganar aporte adicional para hacer ajustes según sea necesario.
  - 3.5.4 Reunión final para repasar con el Superintendente del Distrito
  - 3.5.5 Selección de fechas para las reuniones para maximizar la participación.
  
- 3.6 Discusión sobre Diagramas:
  - 3.6.1 El grupo repaso brevemente los diagramas de uso de terreno
  - 3.6.2 Se pidió información adicional sobre los usos y horarios de cada uno. Rebecca acordó en tomar la información ya recaudada sobre informes de incidentes para proporcionar mas detalles sobre cuando se llevan acabo actividades escolares en el plantel y demostrar el horario general escolar.
- 3.7 Acuerdo de Uso Conjunto: El Grupo de Trabajo pidió una copia del AC por adelantado de la próxima reunión. La Ciudad y el Distrito trabajaran para proporcionar la información al grupo.
- 3.8 La próxima junta esta agendada para llevarse acabo el miércoles, marzo 21 a las 5:00

-Cierre de Junta-